

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
Протокол позачергових загальних зборів акціонерів
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВІЗКОМ"
№ 36 від 22 листопада 2023 року

СТАТУТ
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВІЗКОМ"
(нова редакція)

Ідентифікаційний код 13672362

м. Київ, 2023 р.

СТАТТЯ 1

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут визначає правові, економічні засади організації та діяльності АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВІЗІКОМ" (далі – Товариство).

1.2. На виконання вимог Закону України «Про акціонерні товариства», відповідно до рішення Загальних зборів акціонерів ЗАКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВІЗІКОМ" Протокол №20 від 21 лютого 2017 р., було змінено найменування Товариства на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІЗІКОМ", яке в подальшому було змінено на АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІЗІКОМ" згідно з рішенням позачергових загальних зборів акціонерів Товариства від 26 червня 2019 року Протокол №30. ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІЗІКОМ" є правонаступником усіх прав та обов'язків ЗАКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВІЗІКОМ".

1.3. Товариство створене і діє у відповідності та з дотриманням чинного законодавства України, в тому числі у відповідності до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Законів України «Про акціонерні товариства», «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки», «Про депозитарну систему України», нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, положень цього Статуту, а також внутрішніх положень Товариства, правил, процедур, регламентів, інших локальних нормативних актів.

1.4. Повне найменування Товариства:

1.4.1. Найменування Акціонерного Товариства українською мовою:

- а) Повне - АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІЗІКОМ";
- б) Скорочене - АТ "ВІЗІКОМ";

1.4.2. Найменування Акціонерного Товариства англійською мовою:

- а) Повне - "VISICOM" JOINT-STOCK COMPANY;
- б) Скорочене - "VISICOM" JSC.

1.5. Тип Акціонерного Товариства:

1.5.1. Акціонерне Товариство є приватним акціонерним товариством.

СТАТТЯ 2

МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

2.1. Метою діяльності Товариства є реалізація економічних, соціальних, професійних і немайнових інтересів Акціонерів та працівників Товариства, отримання прибутку від діяльності та задоволення суспільних потреб. Напрямки і види діяльності Товариства визначаються чинним законодавством України та цим Статутом.

2.2. Предметом діяльності Товариства є:

- 1) Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність;
- 2) Комп'ютерне програмування;
- 3) Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах;
- 4) Купівля та продаж власного нерухомого майна;
- 5) Посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації.

2.3. Також Товариство може здійснювати наступну діяльність:

2.3.1. ІНФОРМАЦІЯ ТА ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЇ:

- 1) Видання книг;
- 2) Видання довідників і каталогів;
- 3) Видання газет;
- 4) Видання журналів і періодичних видань;
- 5) Інші види видавничої діяльності;
- 6) Видання комп'ютерних ігор;
- 7) Видання іншого програмного забезпечення;
- 8) Видання звукозаписів;
- 9) Діяльність у сфері радіомовлення;
- 10) Діяльність у сфері телевізійного мовлення;
- 11) Діяльність у сфері проводового електрозв'язку;
- 12) Діяльність у сфері безпроводового електрозв'язку;
- 13) Діяльність у сфері супутникового електрозв'язку;
- 14) інша діяльність у сфері електрозв'язку;
- 15) Веб-портали;

- 16) Діяльність інформаційних агентств;
- 17) Надання інших інформаційних послуг, н. в. і. у.;

2.3.2. ОПТОВА ТА РОЗДРІБНА ТОРГІВЛЯ

- 1) Діяльність посередників, що спеціалізуються в торгівлі іншими товарами;
- 2) Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту;
- 3) Оптова торгівля побутовими електротоварами й електронною апаратурою побутового призначення для приймання, записування, відтворення звуку й зображення;
- 4) Оптова торгівля іншими товарами господарського призначення;
- 5) Оптова торгівля комп'ютерами, периферійним устаткуванням і програмним забезпеченням;
- 6) Оптова торгівля електронним і телекомунікаційним устаткуванням, деталями до нього;
- 7) Оптова торгівля офісними меблями;
- 8) Оптова торгівля іншими офісними машинами й устаткуванням;
- 9) Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням;
- 10) Неспеціалізована оптова торгівля;
- 11) Інші види роздрібною торгівлі в неспеціалізованих магазинах;
- 12) Роздрібна торгівля комп'ютерами, периферійним устаткуванням і програмним забезпеченням у спеціалізованих магазинах;
- 13) Роздрібна торгівля телекомунікаційним устаткуванням у спеціалізованих магазинах;
- 14) Роздрібна торгівля в спеціалізованих магазинах електронною апаратурою побутового призначення для приймання, записування, відтворення звуку й зображення;

2.3.3. ОПЕРАЦІЇ З НЕРУХОМИМ МАЙНОМ:

- 1) Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- 2) Агентства нерухомості;
- 3) Управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту;

2.3.4. ПРОФЕСІЙНА, НАУКОВА ТА ТЕХНІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ:

- 1) Діяльність у сфері права;
- 2) Консультування з питань комерційної діяльності й керування;
- 3) Технічні випробування та дослідження;
- 4) Дослідження й експериментальні розробки у сфері біотехнологій;
- 5) Дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук;
- 6) Дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук;
- 7) Рекламні агентства;
- 8) Посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації;
- 9) Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки;
- 10) Спеціалізована діяльність із дизайну;
- 11) Діяльність у сфері фотографії;
- 12) Надання послуг перекладу;
- 13) Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н. в. і. у.;

2.3.6. ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ АДМІНІСТРАТИВНОГО ТА ДОПОМІЖНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ:

- 1) Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів;
- 2) Надання в оренду офісних машин і устаткування, у тому числі комп'ютерів;
- 3) Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів, н. в. і. у.;
- 4) Лізинг інтелектуальної власності та подібних продуктів, крім творів, захищених авторськими правами;
- 5) Діяльність туристичних агентств;
- 6) Діяльність туристичних операторів;
- 7) Надання інших послуг бронювання та пов'язана з цим діяльність;
- 8) Діяльність телефонних центрів;
- 9) Організування конгресів і торговельних виставок;
- 10) Надання інших допоміжних комерційних послуг, н. в. і. у.;

2.3.7. НАДАННЯ ІНШИХ ВИДІВ ПОСЛУГ:

- 1) Ремонт комп'ютерів і обладнання зв'язку;
- 2) Ремонт комп'ютерів і периферійного устаткування;
- 3) Ремонт обладнання зв'язку;
- 4) Ремонт побутових виробів і предметів особистого вжитку;

5) Ремонт електронної апаратури побутового призначення для приймання, записування, відтворення звуку й зображення;

2.3.8. ЗДІЙСНЕННЯ ІНШИХ ВИДІВ ДІЯЛЬНОСТІ, ЯКІ НЕ СУПЕРЕЧАТЬ ЧИННОМУ ЗАКОНОДАВСТВУ УКРАЇНИ.

2.4. Діяльність, яка за чинним законодавством України підлягає ліцензуванню, патентуванню чи сертифікації проводиться Товариством лише після одержання відповідної ліцензії, дозволу, сертифікату чи патенту.

2.5. Товариство, у встановленому чинним законодавством України порядку, має право засновувати підприємства, господарські товариства, створювати на території України та за її межами філії та представництва, відділення та інші відособлені підрозділи, затверджувати положення про них, вступати в добровільні об'єднання підприємств (асоціації, концерни тощо), включаючи міжнародні.

2.6. Товариство має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у будь-якій сфері, пов'язаній з предметом його діяльності. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Товариство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності відповідно до чинного законодавства України.

СТАТТЯ 3.

ПРАВОВИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА

3.1. Товариство є юридичною особою у організаційно-правовій формі акціонерного товариства згідно законодавства України з дня державної реєстрації.

3.2. Товариство має самостійний баланс, поточні та інші рахунки в національній та іноземній валюті в установах банків, круглу печатку і штампи зі своїм найменуванням, фірмові бланки, які затверджуються Директором Товариства.

3.3. Для досягнення мети (цілей) та здійснення своєї діяльності Товариство має право:

1. укладати, вчиняти та виконувати будь-які правочини (договори, контракти), в тому числі зовнішньоекономічні, зокрема, купівлі-продажу, поставки, дарування, міни, ренти, підяду, застави, іпотеки, кредитування, на надання послуг, сумісної діяльності, страхування, перевезення, зберігання, доручення, комісії (консигнації), оренди (лізингу) тощо, з українськими та іноземними юридичними особами і громадянами як в Україні, так і за кордоном.

При цьому Товариство має право продавати, поставляти, обмінювати, заставляти, дарувати, передавати в оренду (лізинг), на комісію (консигнацію), надавати безоплатно в тимчасове користування або в позику юридичним і фізичним особам (в т.ч. й іноземним) та списувати з балансу належні йому засоби виробництва, будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, а також брати в оренду (лізинг), позику, безоплатне тимчасове користування, під заставу засоби виробництва, будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, що належать фізичним чи юридичним особам (в т.ч. іноземним);

2. надавати за рахунок своїх коштів українським та іноземним юридичним і фізичним особам позики, поворотну та безповоротну фінансову допомогу на умовах, визначених угодою сторін, згідно чинного законодавства України;

3. отримувати кредити в банках та в інших кредиторів, в тому числі іноземних, як в національній, так і в іноземній валюті;

4. створювати в Україні та/або за кордоном свої філії, представництва, відділення та інші відособлені підрозділи з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків і затверджувати положення про них;

5. створювати в Україні та/або за кордоном дочірні підприємства відповідно до чинного законодавства України;

6. виступати позивачем або відповідачем в суді, господарському та третейських судах України, а також судах інших держав;

7. засновувати об'єднання та брати участь в об'єднаннях з іншими суб'єктами господарської діяльності;

8. створювати будь-які торговельні заклади;

9. бути засновником та учасником господарських товариств та інших підприємств в Україні та за її межами;

10. брати участь у діяльності громадських організацій, благодійних фондів, міжнародних неурядових організацій, а також створювати спілки, асоціації та інші об'єднання підприємств з метою координації своєї діяльності та захисту своїх інтересів.

11. самостійно виготовляти та реалізовувати продукцію і послуги, які надаються Товариством;

12. здійснювати емісію (розміщувати), продавати, купувати цінні папери;

13. самостійно планувати власну фінансову, виробничо-господарську та іншу діяльність;
 14. здійснювати будь-які види зовнішньоекономічної діяльності, в тому числі експорт та імпорт продукції виробничо-технічного призначення, сировини, матеріалів, комплектуючих виробів, машин і устаткування, товарів народного вжитку, робіт, послуг, капіталів тощо;
 15. здійснювати благодійну та спонсорську діяльність;
 16. укладати трудові договори з громадянами України, іноземними громадянами та особами без громадянства;
 17. самостійно визначати форми, системи, розміри, та види оплати праці згідно із законодавством України;
 18. посилати своїх представників у закордонні відрядження, а також приймати в цілях розвитку співробітництва представників із-за кордону;
 19. набувати та користуватися іншими майновими та особистими немайновими правами, нести обов'язки.
 20. створювати самостійно та разом з іншими товариствами, підприємствами, установами, організаціями та іншими українськими і іноземними юридичними і фізичними особами на території України і за її межами дочірні підприємства, господарські товариства та інші підприємства з правами юридичної особи; розміщувати кошти в облігації, позики, сертифікати банків та інші цінні папери, що знаходяться в обігу; брати участь в асоціаціях, концернах, консорціумах та інших об'єднаннях; здійснювати операції на ринках капіталу та товарних ринках.
- 3.4. Товариство має інші права та повноваження, що пов'язані із цілями та предметом його діяльності які Товариство вважає за необхідне застосувати, і які прямо не обмежені чинним законодавством України, що регулює зазначені питання.
- 3.5. Створені Товариством дочірні підприємства, філії, представництва, відділення та інші відособлені підрозділи можуть наділятися основними засобами, іншим майном та обіговими коштами, які належать Товариству. Керівництво їх діяльністю здійснюється особами, що призначаються загальними зборами акціонерів Товариства (далі – Загальні збори).
- Дочірні підприємства Товариства діють на підставі статутів, а філії, представництва, відділення та інші відособлені підрозділи - на підставі положень, затверджених Загальними зборами.
- 3.6. Товариство відповідає за своїми зобов'язаннями належним йому на праві власності майном. Товариство не відповідає за зобов'язаннями своїх акціонерів. Акціонери не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, в межах номінальної вартості належних їм акцій.
- Товариство не відповідає за зобов'язаннями держави, так само як і держава не відповідає за зобов'язаннями Товариства.
- 3.7. Товариство створене на невизначений строк і діє до моменту його припинення відповідно до чинного законодавства України.
- 3.8. Майно та активи Товариства, його підприємств та організацій, а також надане їм у користування майно, що знаходяться на території України, не підлягають націоналізації, конфіскації або іншому вилученню за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.
- 3.9. Згідно з чинним законодавством України Товариство здійснює володіння, користування і розпорядження майном, що є в його власності згідно з метою статутної діяльності та призначенням майна.

СТАТТЯ 4.

МАЙНО ТОВАРИСТВА

- 4.1. Майно Товариства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Товариства.
- 4.2. Товариство є власником:
 - майна, переданого йому акціонерами у власність;
 - продукції, виробленої Товариством в результаті господарської діяльності;
 - одержаних доходів;
 - іншого майна, майнових прав, набутого на підставах, не заборонених законом;
 - безплатних або благодійних внесків, пожертвувань українських та іноземних підприємств, організацій, громадян.
- 4.3. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Товариства, несе Товариство, якщо інше не передбачено відповідними цивільно-правовими угодами з юридичними та/або фізичними особами, які володіють та/або користуються таким майном.
- 4.4. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що передане Товариству у користування несе

власник такого майна або Товариство, якщо останнє прямо передбачено відповідною цивільно-правовою угодою з власником майна.

4.5. Товариство здійснює володіння, користування і розпорядження своїм майном відповідно до мети (цілей) своєї діяльності.

4.6. Майно і активи Товариства, його структурних підрозділів та дочірніх підприємств, а також надане їм в користування майно, яке знаходиться на території України, не підлягає націоналізації, конфіскації або іншому вилученню, за виключенням випадків, прямо передбачених законодавством України.

СТАТТЯ 5.

СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА ФОНДИ ТОВАРИСТВА

5.1. Для забезпечення діяльності Товариства створений статутний капітал у розмірі 750 (сімсот п'ятдесят) гривень, який поділений на 1 500 (одна тисяча п'ятсот) штук простих іменних акцій однаковою номінальною вартістю 0,50 гривень (нуль гривень п'ятдесят копійок) кожна.

5.1.1. Товариство може здійснити емісію привілейованих акцій, рішення про що приймається Загальними зборами.

5.1.2. Якщо Товариство матиме намір здійснити публічну пропозицію власних акцій, Загальні збори разом з прийняттям рішення про здійснення публічної пропозиції власних акцій повинні прийняти рішення про зміну типу Товариства.

5.1.3. Зміна типу Товариства не є його перетворенням.

5.2. Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного капіталу.

5.2.1. Рішення про збільшення або зменшення розміру статутного капіталу Товариства приймається Загальними зборами у порядку передбаченому чинним законодавством України.

5.3. У разі зміни розміру статутного капіталу, він не повинен бути меншим ніж мінімальний розмір, встановлений чинним законодавством України на дату державної реєстрації зміни розміру статутного капіталу.

Зменшення розміру статутного капіталу при наявності заперечень кредиторів Товариства не допускається.

5.3.1. Розмір статутного капіталу після повної оплати усіх раніше розміщених акцій та після реєстрації звітів про результати емісії всіх попередніх випусків акцій може бути збільшений у встановленому чинним законодавством України порядку шляхом:

- підвищення номінальної вартості акцій;
- додаткової емісії акцій існуючої номінальної вартості у порядку, встановленому чинним законодавством України.

5.4. Розмір статутного капіталу може бути зменшений за відсутності заперечень кредиторів Товариства шляхом:

- зменшення номінальної вартості акцій;
- зменшення кількості акцій шляхом анулювання акцій, що викуплені Товариством у акціонерів або набуті іншим чином.

Рішення про зменшення розміру статутного капіталу приймається в тому ж порядку, що і про його збільшення.

5.5. У разі емісії Товариством цінних паперів (в тому числі емісії акцій для збільшення розміру статутного капіталу) їх оплата здійснюється грошовими коштами а також іншим майном (крім боргових емісійних цінних паперів, емітентом яких є інвестор, векселів, інших видів зобов'язань, зокрема взяттям на себе зобов'язань щодо виконання для Товариства робіт або надання послуг), якщо така можливість передбачена рішенням про емісію цінних паперів.

Товариство не може встановлювати обмеження або заборону на оплату цінних паперів грошовими коштами.

До моменту затвердження результатів емісії акцій органом Товариства, уповноваженим приймати таке рішення, розміщені акції мають бути повністю оплачені.

Товариство або особи, які перебувають під контролем Товариства, не можуть надавати позику чи кредит для придбання його цінних паперів або поруку чи гарантію за позиками, кредитами, наданими третьою особою для придбання його акцій.

5.5.1. У разі якщо майно вноситься як плата за цінні папери, вартість такого майна повинна відповідати ринковій вартості цього майна, визначеній відповідно до вимог чинного законодавства України.

Грошова оцінка вимог до Товариства, які виникли до розміщення цінних паперів і якими оплачуються цінні папери Товариства, проводиться у порядку, встановленому цим пунктом Статуту для оцінки майна.

5.6. Під час розміщення цінних паперів право власності на них виникає у набувача в порядку та строки, що встановлені законодавством про депозитарну систему України.

Підтвердженням прав на цінні папери та прав за цінними паперами, що існують в електронній формі, а також обмежень прав на цінні папери у певний момент часу є обліковий запис на рахунку в цінних паперах депонента в депозитарній установі.

Документальним підтвердженням наявності на певний момент часу прав на цінні папери та прав за цінними паперами депонента (акціонера/інвестора) є виписка з рахунка в цінних паперах депонента (акціонера/інвестора), яка видається депозитарною установою на його вимогу або в інших випадках, установлених чинним законодавством України та договором про обслуговування рахунка в цінних паперах.

5.7. Товариство зобов'язане у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України, здійснити оцінку та викуп акцій у акціонерів, які вимагають цього.

5.8. Товариство має право за рішенням Загальних зборів викупити у акціонерів акції за їх згодою. Порядок реалізації цього права визначається чинним законодавством України та рішенням Загальних зборів про викуп акцій.

Загальні збори мають право прийняти рішення про викуп в акціонерів власних акцій без подальшого зменшення розміру статутного капіталу Товариства, за умови що на день такого викупу Товариство сформує резервний капітал у розмірі сумарної номінальної вартості акцій, що будуть викуплені. Такий резервний капітал не може бути розподілений серед акціонерів Товариства та використовується виключно для підвищення номінальної вартості акцій.

5.9. Товариство в порядку, встановленому чинним законодавством України, має право анулювати викуплені ним або набуті іншим чином акції та зменшити розмір статутного капіталу або підвищити номінальну вартість решти акцій, залишивши без зміни розмір статутного капіталу.

5.10. Товариство має право здійснити консолідацію всіх розміщених ним акцій, внаслідок чого дві або більше акцій конвертуються в одну нову просту акцію.

5.11. Обов'язковою умовою консолідації є обмін акцій старої номінальної вартості на цілу кількість акцій нової номінальної вартості для кожного з акціонерів.

5.12. Товариство має право здійснити дроблення всіх розміщених ним акцій, внаслідок чого одна акція конвертується у дві або більше прості акції.

5.13. Консолідація та дроблення акцій не повинні призводити до зміни розміру статутного капіталу Товариства.

5.14. У разі консолідації або дроблення акцій до цього Статуту вносяться відповідні зміни в частині номінальної вартості та кількості розміщених акцій.

5.15. Порядок здійснення консолідації та дроблення акцій Товариства встановлюється чинним законодавством України.

5.16. У Товаристві формується:

- Резервний капітал;
- інші фонди, якщо відповідне рішення прийняте Загальними зборами.

5.16.1. Резервний капітал формується за рішенням Загальних зборів у розмірі 500000,00 (п'ятсот тисяч) гривень, шляхом відрахувань від чистого прибутку Товариства або за рахунок нерозподіленого прибутку.

Резервний капітал використовується для покриття збитків Товариства, виплати дивідендів, а також в інших цілях, визначених Загальними зборами.

5.16.2. Розмір та порядок створення інших фондів визначаються Загальними зборами.

СТАТТЯ 6.

ПРАВА АКЦІОНЕРІВ ТОВАРИСТВА

6.1. Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:

6.1.1. участь в управлінні Товариством;

6.1.2. отримання дивідендів;

6.1.3. отримання, у разі ліквідації Товариства, частини його майна або вартості частини майна Товариства;

6.1.4. отримання інформації про господарську діяльність Товариства.

6.2. Одна голосуюча проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних зборах.

6.3. Акціонери Товариства мають переважне право придбавати акції у процесі додаткової емісії простих акцій Товариства (крім випадку прийняття Загальними зборами рішення про невикористання

такого права) у порядку, встановленому чинним законодавством України.

6.4. Акціонер має право без згоди інших акціонерів розпоряджатися належними йому акціями Товариства, в тому числі продавати, чи іншим чином відчужувати їх на користь інших акціонерів, юридичних та фізичних осіб, за ціною, що визначається сторонами, або за ціною, що склалася на ринку капіталу, передавати їх у порядку спадкоємства чи іншого правонаступництва, в порядку передбаченому чинним законодавством.

6.5. Товариство забезпечує кожному акціонеру доступ до документів, визначених чинним законодавством України.

6.6. Акціонер подає Товариству за його місцезнаходженням письмову вимогу про ознайомлення з документами Товариства разом з копією документів, що підтверджують його право власності на акції Товариства станом на дату подання такої вимоги. Вимога може подаватися в електронній формі на офіційну електронну пошту Товариства, зазначену на вебсайті Товариства, в такому випадку вимога має бути підписана кваліфікованим електронним підписом акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою).

6.7. Протягом 10 (десяти) днів з моменту надходження письмової вимоги акціонера Директор зобов'язаний надати акціонеру завірені підписом уповноваженої особи Товариства копії документів. За надання копій документів та за їх надсилання Товариство може встановлювати плату, розмір якої не може перевищувати вартості витрат на виготовлення копій документів та витрат, пов'язаних з пересиланням документів поштою. Порядок стягнення плати може встановлюватись внутрішніми положеннями Товариства.

6.8. Будь-який акціонер, за умови повідомлення Директора не пізніше ніж за п'ять робочих днів, має право на ознайомлення з документами, визначених чинним законодавством України, у приміщенні Товариства за його місцезнаходженням у робочий час.

6.9. Акціонери можуть отримувати додаткову інформацію про діяльність Товариства за згодою Директора або у випадках і порядку, встановлених рішенням загальних зборів або внутрішніми положеннями Товариства.

6.10. Товариство має власний вебсайт, на якому розміщується інформація, що підлягає оприлюдненню відповідно до чинного законодавства України.

6.11. Обов'язки акціонерів встановлюються виключно законом.

6.12. Акціонери Товариства вправі укласти між собою корпоративний договір, за яким акціонери Товариства зобов'язуються реалізовувати свої права та повноваження певним чином або утримуватися від їх реалізації.

6.13. На Товариство не поширюються вимоги чинного законодавства України щодо придбання акціонерами Товариства акцій Товариства за наслідками придбання ними контрольного пакета акцій Товариства та щодо обов'язкового придбання особою (особами, що діють спільно), які стала власником домінуючого контрольного пакета акцій акціонерного товариства, акцій на вимогу акціонерів.

СТАТТЯ 7.

ПРИБУТОК ТОВАРИСТВА

7.1. Прибуток Товариства утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці, тощо. З надходжень від господарської діяльності Товариства сплачуються проценти по кредитах банків, а також вносяться передбачені законодавством України податки та інші платежі до бюджету.

Чистий прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається у повному розпорядженні Товариства.

7.2. Питання, пов'язані з розподілом прибутку та покриттям збитків Товариства, вирішують Загальні збори відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

7.2.1. За рахунок чистого прибутку, що залишається в розпорядженні Товариства:

7.2.1.1. виплачуються дивіденди;

7.2.1.2. формується резервний капітал;

7.2.1.3. накопичується нерозподілений прибуток (покриваються збитки).

7.3. Дивіденд - частина чистого прибутку Товариства, що виплачується акціонеру з розрахунку на одну належну йому акцію. На кожен акцію нараховується однаковий розмір дивідендів. Рішення про виплату дивідендів та їх розмір приймається Загальними зборами.

Виплата дивідендів здійснюється з чистого прибутку звітного року та/або нерозподіленого прибутку, та/або резервного капіталу на підставі рішення Загальних зборів протягом шести місяців з дня прийняття

Загальними зборами рішення про виплату дивідендів або у менший строк, встановлений Загальними зборами.

Спосіб виплати дивідендів визначається відповідним рішенням Загальних зборів.

7.3.1. Товариство виплачує дивіденди виключно грошовими коштами.

7.3.2. Дивіденди виплачуються на акції, звіт про результати емісії яких зареєстровано у встановленому чинним законодавством України порядку.

7.3.3. Для кожної виплати дивідендів Загальні збори встановлюють дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати. Перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, складається в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України.

7.3.4. Товариство в порядку, встановленому Загальними зборами, повідомляє осіб, які мають право на отримання дивідендів, про дату, розмір, порядок та строк їх виплати.

7.3.5. Право на отримання дивідендів пропорційно до кількості належних їм акцій мають особи, які зазначені в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів.

У разі відчуження акціонером належних йому акцій після дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, але раніше дати виплати дивідендів право на отримання дивідендів залишається в особи, зазначеної у такому переліку.

7.4. Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів та здійснювати виплату дивідендів за простими акціями у разі, якщо:

7.4.1. звіт про результати емісії акцій не зареєстровано у встановленому чинним законодавством України порядку;

7.4.2. розмір власного капіталу Товариства є меншим або у результаті такої виплати стане меншим за суму розмірів його статутного капіталу та резервного капіталу;

7.4.3. майна Товариства недостатньо для задоволення вимог кредиторів за зобов'язаннями, строк виконання яких настав, або за результатами прийняття такого рішення стане недостатньо для задоволення таких вимог.

7.5. Товариство не має права здійснювати виплату дивідендів у разі, якщо Товариство має зобов'язання щодо обов'язкового викупу акцій.

7.6. Товариство покриває збитки відповідно до вимог чинного законодавства України.

СТАТТЯ 8.

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВА

8.1. Товариство має однорівневу структуру управління.

8.2. Управління Товариством здійснюють:

8.2.1. Вищий орган Товариства - Загальні збори;

8.2.2. Виконавчий орган Товариства - Директор;

8.3. Зміни у складі органів Товариства та їх компетенції вносяться Загальними зборами шляхом затвердження відповідних змін до цього Статуту.

СТАТТЯ 9.

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ТОВАРИСТВА

9.1. Вищим органом Товариства є Загальні збори. Правомочність Загальних зборів та прийнятих ними рішень, порядок та строки їх скликання визначаються відповідно до чинного законодавства України, цього Статуту, внутрішніх документів Товариства.

9.1.1. У Загальних зборах Товариства можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники.

9.1.2. На Загальних зборах за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, також можуть бути присутні інші особи.

9.1.3. Перелік акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, складається в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України.

9.1.4. На вимогу акціонера Товариство або особа, яка веде облік, права власності на акції Товариства, зобов'язані надати інформацію про включення його до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах.

9.1.5. Внесення змін до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, після його складення заборонено.

9.1.6. Обмеження права акціонера на участь у Загальних зборах встановлюється законом.

9.2. Загальні збори мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, у тому числі тих, що віднесені до компетенції Директора Товариства.

9.3. До виключної компетенції Загальних зборів належить:

- 1) визначення основних напрямів діяльності Товариства;
- 2) прийняття рішення про внесення змін до Статуту Товариства, крім випадків, передбачених законом;
- 3) прийняття рішення про анулювання викуплених або в інший спосіб набутих акцій;
- 4) прийняття рішення про зміну типу Товариства;
- 5) прийняття рішення про зміну структури управління Товариства;
- 6) прийняття рішення про емісію акцій, крім випадків, передбачених законом;
- 7) прийняття рішення про емісію цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, а також про емісію цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;
- 8) прийняття рішення про продаж Товариством власних акцій, які були викуплені Товариством в акціонерів або набуті в інший спосіб;
- 9) прийняття рішення про збільшення розміру статутного капіталу Товариства, крім випадків, передбачених законом;
- 10) прийняття рішення про зменшення розміру статутного капіталу Товариства;
- 11) прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій;
- 12) затвердження внутрішніх положень Товариства, а також внесення змін до них;
- 13) затвердження положення про винагороду Директора Товариства;
- 14) затвердження звіту про винагороду Директора Товариства;
- 15) розгляд звіту Директора Товариства, прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.
- 16) розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту;
- 17) затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за відповідний рік;
- 18) розподіл прибутку Товариства або затвердження порядку покриття збитків Товариства;
- 19) прийняття рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій, за виключенням випадку обов'язкового викупу акцій у відповідності до вимог чинного законодавства України;
- 20) прийняття рішення про невикористання переважного права акціонерами на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення;
- 21) прийняття рішення про виплату дивідендів, затвердження розміру дивідендів, та способу їх виплати;
- 22) прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів, затвердження регламенту Загальних зборів;
- 23) обрання Директора Товариства, затвердження умов трудового договору (контракту), що укладатимуться з ним, встановлення розміру його винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договору (контракту) з Директором Товариства;
- 24) прийняття рішення про припинення повноважень Директора Товариства;
- 25) обрання членів лічильної комісії;
- 26) прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість предмета такого правочину перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, крім правочинів, що вчиняються Товариством у рамках провадження звичайної господарської діяльності, за умови їх вчинення на ринкових умовах;
- 27) прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість предмета такого правочину перевищує 10 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності Товариства які вчинятимуться Товариством протягом не більше одного року;
- 28) прийняття рішення про вчинення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, якщо ринкова вартість предмета такого правочину перевищує 10 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності Товариства, крім правочинів, що вчиняються Товариством у рамках провадження звичайної господарської діяльності, за умови їх вчинення на ринкових умовах;
- 29) прийняття рішення про виділ та припинення Товариства, крім акціонерів випадків, передбачених законом, про ліквідацію Товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу;
- 30) обрання комісії з припинення Товариства, затвердження розподільного балансу, передавального акту;
- 31) прийняття рішення про застосування Кодексу корпоративного управління, затвердженого Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, або кодексу корпоративного управління

оператора організованого ринку капіталу, об'єднання юридичних осіб, або іншого кодексу корпоративного управління;

32) прийняття рішення про розмір та порядок створення інших фондів Товариства;

33) призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»;

34) затвердження умов провадження Товариством господарської діяльності, що є звичайною господарською діяльністю Товариства;

35) прийняття рішення про надання повноважень виконавчому органу Товариства одноосібно визначати розмір фонду для виплати будь-яких заохочувальних винагород працівникам підприємства, джерела його наповнення, визначати розмір зазначених вище заохочувальних винагород та строки їх виплати;

36) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів Товариства.

9.4. Річні Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік та повинні бути проведені не пізніше 30 квітня наступного за звітним року.

Усі інші Загальні збори, крім річних, вважаються позачерговими.

9.4.1. До порядку денного річних Загальних зборів обов'язково виносяться питання передбачені підпунктами 15, 16 (у разі проведення аудиту фінансової звітності), 17 і 18 пункту 9.3 цього Статуту.

9.4.2. Один раз на три роки, до порядку денного річних Загальних зборів виносяться питання, передбачені підпунктами 23, 24 пункту 9.3 цього Статуту.

9.5. Загальні збори можуть проводитися шляхом:

- 1) очного голосування (далі - очні Загальні збори);
- 2) електронного голосування (далі - електронні Загальні збори);
- 3) опитування (далі - дистанційні Загальні збори).

9.5.1. Очні Загальні збори передбачають спільну присутність акціонерів (їх представників) у день і час проведення Загальних зборів у місці їх проведення для обговорення та прийняття рішень з питань порядку денного. Кожний акціонер має право взяти участь в очних Загальних зборах шляхом електронного заочного голосування засобами авторизованої електронної системи у порядку, встановленому чинним законодавством України.

9.5.2. Очні Загальні збори акціонерів проводяться в межах населеного пункту за місцезнаходженням Товариства.

9.5.3. Електронні Загальні збори не передбачають спільної присутності на них акціонерів (їх представників) та проводяться виключно шляхом електронного заочного голосування акціонерів з використанням авторизованої електронної системи у порядку, встановленому чинним законодавством України.

9.5.4. Для вирішення будь-яких питань, що належать до компетенції Загальних зборів, можуть проводитися дистанційні Загальні збори. У такому разі волевиявлення акціонерів фіксується шляхом опитування, що проводиться через депозитарну систему України у порядку, встановленому чинним законодавством України. Положення цієї глави Статуту щодо скликання та проведення загальних зборів в такому випадку не застосовуються, крім випадків, прямо передбачених в цій главі Статуту.

9.5.5. У разі якщо в одному місці зберуться акціонери Товариства - власники 100 відсотків голосуючих акцій Товариства або такі власники проведуть спільне зібрання за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку, вони мають право прийняти будь-яке рішення з питань, що належать до компетенції Загальних зборів. Усі рішення, прийняті відповідно до цього пункту Статуту, оформляються у вигляді протоколу Загальних зборів відповідно до вимог чинного законодавства України, що підписується усіма акціонерами Товариства, які є власниками 100 відсотків голосуючих акцій Товариства. Положення цієї глави Статуту щодо скликання та проведення Загальних зборів в такому випадку не застосовуються.

9.5.6. Положення цієї глави Статуту щодо проведення електронних Загальних зборів та функціонування авторизованої електронної системи застосовуються з моменту початку функціонування авторизованої електронної системи відповідно до чинного законодавства України. До цієї дати ідентифікація та реєстрація акціонерів (їх представників), передбачені цією главою Статуту, здійснюються реєстраційною комісією самостійно.

9.6. Загальні збори скликаються Директором у випадках та у порядку, передбачених чинним законодавством України та цим Статутом.

9.6.1. Загальні збори можуть скликатися акціонерами Товариства, які у сукупності володіють 5 та більше відсотків голосуючих акцій Товариства, якщо Директором не буде прийнято у встановлений

чинним законодавством України строк рішення про скликання Загальних зборів або прийнято рішення про відмову у скликанні Загальних зборів на вимогу цих акціонерів.

9.6.2. Акціонери, які скликають позачергові Загальні збори, забезпечують здійснення дій щодо організації та проведення відповідних позачергових загальних зборів, передбачених цим чинним законодавством України та цим Статутом, з урахуванням особливостей, встановлених чинним законодавством України та цим Статутом.

9.6.3. Якщо цього вимагають інтереси Товариства, Директор або акціонери, які скликають позачергові Загальні збори (далі - особа, яка скликає Загальні збори), можуть прийняти рішення про скликання позачергових Загальних зборів за скороченою процедурою, в такому випадку повідомлення про проведення позачергових Загальних зборів надсилається не пізніше ніж за 15 днів до дати їх проведення, а особа, яка скликає Загальні збори, затверджує порядок денний. Особа, яка скликає Загальні збори, не може прийняти таке рішення, порядок денний позачергових Загальних зборів включає питання про обрання посадових осіб Товариства.

9.7. Повідомлення про проведення Загальних зборів Товариства направляється кожному акціонеру, зазначеному в переліку акціонерів, складеному в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України, на дату, визначену особою, яка скликає Загальні збори. Встановлена дата не може передувати дню прийняття рішення про проведення Загальних зборів.

9.7.1. Якщо інше не встановлено чинним законодавством України, повідомлення надсилається акціонерам у спосіб, визначений Директором, а, у разі скликання Загальних зборів акціонерами, - через депозитарну систему.

9.7.2. Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори, розміщують повідомлення про проведення Загальних зборів у базі даних особи, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників ринку капіталу та професійних учасників організованих товарних ринків та надсилають повідомлення оператору організованого ринку капіталу, на якому акції Товариства допущені до торгів.

9.7.3. Товариство також розміщує повідомлення та іншу інформацію, передбачену чинним законодавством України, на власному вебсайті, а акціонери, які скликають Загальні збори, - на вебсайті, адреса якого зазначається в повідомленні.

9.7.4. Вимоги до змісту повідомлення про проведення Загальних зборів встановлюються чинним законодавством України. Проект порядку денного та повідомлення про проведення Загальних зборів затверджується особою, яка скликає Загальні збори.

9.7.5. Повідомлення про проведення Загальних зборів надсилається та оприлюднюється не пізніше ніж за 30 днів (при скороченій процедурі – за 15 днів) до дня проведення Загальних зборів.

9.8. Від дати надіслання повідомлення про проведення Загальних зборів до дати проведення Загальних зборів акціонери мають можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного, а у передбачених чинним законодавством України випадках, також, - з проектом договору про викуп Товариством акцій.

9.8.1. Документи, необхідні для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного, надаються акціонеру в електронній формі на його запит, який направляється на офіційну електронну пошту Товариства, зазначену на вебсайті Товариства, а у разі скликання Загальних зборів акціонерами – зазначену в повідомленні про проведення Загальних зборів.

9.8.2. Запит акціонера має бути підписаний кваліфікованим електронним підписом акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою).

9.8.3. Протягом 10 робочих днів, з дня надходження запиту, але не пізніше дня проведення Загальних зборів, Товариство направляє такому акціонеру, документи в електронній формі, які були ним запитані, на адресу електронної пошти, з якої акціонером був направлений запит.

9.8.4. У разі проведення очних Загальних зборів, документи, необхідні для прийняття рішень з питань, включених до порядку денного, також надаються акціонеру на його запит в день проведення Загальних зборів у місці їх проведення. У разі відсутності зазначених в цьому пункті Статуту документів у день проведення очних Загальних зборів у місці їх проведення, Загальні збори не мають права приймати рішення з відповідного питання.

9.8.5. Під час проведення очних або електронних Загальних зборів документи, необхідні для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного Загальних зборів, також повинні надаватися акціонерам через авторизовану електронну систему.

9.8.6. Після надіслання акціонерам повідомлення про проведення Загальних зборів Товариство не має права вносити зміни до документів, наданих акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитися, крім змін до зазначених документів у зв'язку із змінами в проекті порядку денного чи у зв'язку з

виправленням помилок. Такі зміни вносяться не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення Загальних зборів.

9.9. Кожний акціонер, а також Директор Товариства, мають право внести пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів. Пропозиції вносяться не пізніше ніж за 10 днів до проведення Загальних зборів.

9.9.1. Пропозиція до проекту порядку денного Загальних зборів подається із зазначенням органу або реквізитів акціонера, який її вносить, кількості та типу належних акціонеру акцій, змісту пропозиції, що може включати нові питання для включення до проекту порядку денного разом з проектами рішень, нові проекти рішень до питань, включених до проекту порядку денного.

9.9.2. Особа, яка скликає Загальні збори, приймає рішення про включення пропозицій до проекту порядку денного та затверджує порядок денний не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення Загальних зборів.

9.9.3. Пропозиції акціонерів (акціонера), які сукупно є власниками 5 або більше відсотків голосуючих акцій, а також Директора підлягають обов'язковому включенню до проекту порядку денного Загальних зборів. У такому разі рішення про включення питання до проекту порядку денного не вимагається, а пропозиція вважається включеною до проекту порядку денного, якщо вона подана з дотриманням встановлених вимог.

9.9.4. Зміни до проекту порядку денного Загальних зборів вносяться лише шляхом включення нових питань та проектів рішень із запропонованих питань. Особа, яка скликає Загальні збори, не має права вносити зміни до запропонованих акціонерами питань або проектів рішень.

9.9.5. Рішення про відмову у включенні до проекту порядку денного Загальних зборів пропозицій акціонерів (акціонера) та/або Директора може бути прийнято тільки у випадках, встановлених чинним законодавством України.

9.9.6. У разі внесення змін до проекту порядку денного Загальних зборів особа, яка скликає Загальні збори, не пізніше ніж за 7 днів до дати проведення Загальних зборів повідомляє про це у той самий спосіб та тих самих осіб, яким було надіслано повідомлення про проведення Загальних зборів.

9.9.7. Вимоги пунктів 9.9-9.9.6 цього Статуту не застосовуються у разі скликання позачергових Загальних зборів за скороченою процедурою.

9.10. При затвердженні порядку денного Загальних зборів особа, яка скликає Загальні збори, повинна визначити наявність або відсутність взаємозв'язку між питаннями, включеними до порядку денного. Наявність або відсутність такого взаємозв'язку зазначається в рішенні про затвердження порядку денного Загальних зборів. Наявність взаємозв'язку між питаннями, включеними до порядку денного Загальних зборів, означає неможливість підрахунку голосів та прийняття рішення з одного питання порядку денного у разі неприйняття рішення або прийняття взаємовиключного рішення з попереднього (одного з попередніх) питання порядку денного.

9.11. У разі проведення очних або електронних Загальних зборів особа, яка скликає Загальні збори, після затвердження порядку денного визначає особу (осіб), уповноважену (уповноважених) взаємодіяти з авторизованою електронною системою у зв'язку з проведенням Загальних зборів.

9.12. Представником акціонера на Загальних зборах Товариства може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а також уповноважена особа держави чи територіальної громади.

9.12.1. Акціонер має право призначити свого представника постійно або на певний строк. Акціонер має право у будь-який момент замінити свого представника.

9.12.2. Довіреність на право участі та голосування на Загальних Зборах, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у встановленому чинним законодавством України порядку.

9.12.3. В довіреності на право участі та голосування на Загальних зборах може бути зазначено завдання щодо голосування, а саме перелік питань, порядку денного Загальних зборів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати. Під час голосування на Загальних зборах представник повинен голосувати саме так, як передбачено завданням щодо голосування, про що зазначено в довіреності. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на Загальних зборах акціонерів на свій розсуд.

9.12.4. Акціонер має право надати довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах декільком своїм представникам. У разі, якщо для участі в Загальних зборах з'явилося декілька представників акціонера, реєструється той представник, довіреність якому видана пізніше.

9.12.5. Акціонер має право у будь-який час відкликати чи замінити свого представника на Загальних зборах, про що зобов'язаний повідомити реєстраційну комісію до початку реєстрації учасників Загальних зборів акціонерів.

9.12.6. Акціонер, який видав довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах, має право участі на цих Загальних зборах акціонерів, замість свого представника.

9.12.7. Акціонери (акціонер), які на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, сукупно є власниками 5 і більше відсотків голосуючих акцій, а також Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку можуть призначати своїх представників для нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів, голосуванням та підбиттям його підсумків. Про призначення таких представників Товариство повідомляється письмово до початку реєстрації акціонерів.

9.13. Кожний акціонер - власник голосуючих акцій має право взяти участь у Загальних зборах та голосувати через авторизовану електронну систему (у разі проведення дистанційних загальних зборів через депозитарну систему України). У разі проведення електронних або дистанційних Загальних зборів кожний акціонер має право взяти участь у таких Загальних зборах та достроково проголосувати до дати їх проведення.

9.13.1. Загальні збори не можуть розпочатися раніше, ніж зазначено у повідомленні про проведення Загальних зборів.

9.13.2. Реєстрація акціонерів (їх представників) проводиться на підставі переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, складеного в порядку, передбаченому законодавством про депозитарну систему України, із зазначенням кількості голосів кожного акціонера.

9.13.3. Реєстрацію акціонерів (їх представників) проводить реєстраційна комісія, яка призначається особою, яка скликає Загальні збори. Повноваження реєстраційної комісії можуть бути за договором передані Центральному депозитарію цінних паперів або депозитарній установі.

9.13.4. У разі проведення електронних Загальних зборів, реєстрація акціонерів (їх представників) здійснюється авторизованою електронною системою.

9.13.5. Перед реєстрацією здійснюється ідентифікація акціонерів (їх представників).

9.13.6. Акціонеру (його представнику) може бути відмовлено у реєстрації для участі у Загальних зборах у випадках та порядку, передбаченому чинним законодавством України. Акціонер, який не зареєструвався, не має права брати участь у Загальних зборах.

9.13.7. Перелік акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних Зборах, формується авторизованою електронною системою. За результатами проведення реєстрації акціонерів (їх представників) складається протокол про підсумки реєстрації.

9.13.8. Загальні збори мають кворум за умови реєстрації для участі у них акціонерів, які сукупно є власниками більш як 50 відсотків голосуючих акцій.

9.13.9. Наявність кворуму Загальних зборів визначається після закінчення реєстрації акціонерів, для участі у Загальних зборах.

9.14. Одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на Загальних зборах Товариства, крім проведення кумулятивного голосування. Акціонер не може бути позбавлений права голосу, крім випадків, встановлених законом.

9.14.1. Загальні збори під час їх проведення можуть змінювати черговість розгляду питань порядку денного за умови, що за рішення про зміну черговості розгляду питань порядку денного буде віддано не менше трьох чвертей голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах. Загальні збори не можуть приймати рішення з питань, не включених до порядку денного, крім питань зміни черговості розгляду питань порядку денного та оголошення перерви у ході Загальних зборів до наступного дня.

9.14.2. Рішення Загальних зборів Товариства з питання, винесеного на голосування, приймається простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій, крім випадків, коли чинним законодавством України або цим Статутом не встановлено інше.

9.14.3. Рішення Загальних зборів з питань, передбачених підпунктами 2-10, 19, 29 пункту 9.3 цього Статуту приймаються більш як трьома чвертями голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій.

9.14.4. Рішення Загальних зборів з питання про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість предмета такого правочину перевищує 25% вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності Товариства, або попереднього надання згоди на вчинення значних правочинів, якщо гранична сукупна вартість таких правочинів перевищує 50% вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності Товариства, приймається більш як 50% голосів акціонерів від їх загальної кількості.

9.14.5. Рішення Загальних зборів з питання, передбаченого підпунктом 20 пункту 9.3 цього Статуту, приймається більш як 95% голосів акціонерів від їх загальної кількості, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах.

9.14.6. До Товариства не застосовується вимога чинного законодавства України щодо відсутності

права голосу у Акціонерів, заінтересованих у вчиненні правочину, під час голосування про надання згоди на вчинення правочину із заінтересованістю.

9.14.7. На Загальних зборах голосування проводиться з усіх питань порядку денного, винесених на голосування. Головуючий на очних Загальних зборах у випадку, передбаченому пунктом 9.10 цього Статуту, оголошує про непроведення голосування з питання порядку денного у зв'язку з неприйняттям або прийняттям взаємовиключного рішення з попереднього питання (одного з попередніх питань). Інформація про факт та причини непроведення голосування повідомляється головуючим на Загальних зборах під час їх проведення та відображається у протоколі Загальних зборів.

9.15. Голосування на Загальних зборах Товариства з питань порядку денного проводиться виключно з використанням бюлетенів для голосування.

9.15.1. Бюлетень для голосування повинен відповідати вимогам чинного законодавства України. Форма і текст бюлетеня для голосування затверджується особою, яка скликає Загальні збори, не пізніше ніж за 15 днів до дати проведення Загальних зборів.

9.15.2. Бюлетені для голосування, що видаються на очних Загальних зборах реєстраційною комісією, засвідчуються перед їх видачею акціонеру (його представнику) під час його реєстрації для участі в Загальних зборах підписом члена реєстраційної комісії, який видає відповідні бюлетені для голосування. В решті випадків бюлетені для голосування засвідчуються у порядку встановленому чинним законодавством України.

9.16. Підрахунок голосів, роз'яснення щодо порядку голосування, підрахунку голосів та інших питань, пов'язаних із забезпеченням проведення голосування на Загальних Зборах, здійснює лічильна комісія, яка обирається Загальними зборами. Особа, яка скликає Загальні збори, може прийняти рішення про залучення на підставі договору Центрального депозитарію цінних паперів або депозитарної установи для здійснення нею повноважень лічильної комісії.

9.16.1. До обрання лічильної комісії підрахунок голосів на Загальних зборах, роз'яснення щодо порядку голосування, підрахунку голосів та з інших питань, пов'язаних із забезпеченням проведення голосування на Загальних зборах, здійснює реєстраційна комісія.

9.16.2. Лічильна комісія здійснює підрахунок голосів на Загальних зборах з урахуванням даних авторизованої електронної системи щодо результатів голосування акціонерів (їх представників), які взяли участь у Загальних зборах дистанційно через авторизовану електронну систему. Підрахунок голосів на електронних загальних зборах здійснює авторизована електронна система.

9.16.3. Після завершення підрахунку голосів за результатами голосування з кожного питання, винесеного на голосування на Загальних зборах, складається протокол про підсумки голосування.

9.16.4. У разі проведення електронних Загальних зборів на підставі інформації про результати голосування авторизованою електронною системою формується протокол про підсумки голосування, що засвідчується Центральним депозитарієм цінних паперів у встановленому порядку та підписується особою, уповноваженою взаємодіяти з авторизованою електронною системою у зв'язку з проведенням Загальних зборів.

9.16.5. Рішення Загальних зборів Товариства вважається прийнятим з моменту складення протоколу про підсумки голосування. Протоколи про підсумки голосування додаються до протоколу Загальних зборів Товариства. Підсумки голосування оголошуються на Загальних зборах, під час яких проводилося голосування.

9.16.6. Після складення протоколу про підсумки голосування бюлетені для голосування опечатуються Лічильною комісією (або особою, якій передано повноваження Лічильної комісії) та зберігаються у Товаристві протягом строку його діяльності, але не менше чотирьох років.

9.17. Протокол Загальних зборів Товариства складається протягом 10 днів після закриття Загальних зборів та підписується головуючим і секретарем Загальних зборів на кожному аркуші і прошивається.

9.17.1. Протокол Загальних зборів, що проводяться шляхом електронного голосування, формується авторизованою електронною системою та засвідчується у встановленому порядку Центральним депозитарієм цінних паперів.

9.17.2. Протокол Загальних зборів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення Загальних зборів, розміщується на вебсайті Товариства.

СТАТТЯ 10.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ТОВАРИСТВА

10.1. Одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює управління (керівництво) його поточною діяльністю, є Директор.

10.2. До компетенції Директора належать усі питання поточної діяльності Товариства (в тому числі розпорядження майном Товариства з урахуванням положень цього Статуту), в тому числі, повноваження ради директорів в однорівневій структурі управління, крім тих, що належать до виключної компетенції Загальних зборів.

10.3. Директор підзвітний у своїй діяльності Загальним зборам та організовує виконання їх рішень.

10.4. Права та обов'язки Директора визначаються чинним законодавством України, цим Статутом та трудовим договором (контрактом), що може укладатись з ним. У випадку укладання контракту від імені Товариства, контракт з Директором підписує особа, уповноважена на це Загальними зборами.

10.5. Директор обирається Загальними зборами. Директором може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність. Директор виконує свої обов'язки з моменту обрання його Загальними зборами. Повноваження Директора є дійсними до обрання Загальними зборами наступного Директора або до припинення його повноважень Загальними зборами в інших випадках, передбачених законом та цим Статутом.

10.6. До компетенції Директора належать повноваження ради директорів в однорівневій структурі управління, зокрема, але не обмежуючись цим.

1) затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що належать до виключної компетенції Загальних зборів;

2) підготовка та затвердження проекту порядку денного та порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до проекту порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;

3) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;

4) прийняття рішення про проведення річних або позачергових загальних зборів відповідно до цього Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством України;

5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших, ніж акції, цінних паперів на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;

6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, ніж акції, цінних паперів;

7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України;

8) здійснення контролю за своєчасністю надання (оприлюднення) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства;

9) обрання членів реєстраційної комісії, крім випадків, передбачених чинним законодавством України;

10) обрання суб'єкта аудиторської діяльності, крім випадків надання суб'єктом аудиторської діяльності послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності відповідно до вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»;

11) узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності;

12) затвердження та надання рекомендацій Загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності Товариства для прийняття рішення щодо нього;

13) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України;

14) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до чинного законодавства України та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до чинного законодавства України;

15) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;

16) вирішення питань про створення та/або участь у будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;

17) вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства;

18) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

19) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладається з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

20) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, що надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладається з нею, встановлення розміру оплати її послуг;

21) прийняття рішення про внесення змін до відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, крім тих відомостей, зміна яких віднесена до виключної компетенції Загальних зборів та/або потребує внесення змін до цього Статуту;

- 22) затвердження ціни викупу, розміщення, придбання або продажу акцій у випадках, коли затвердження ціни передбачене відповідною процедурою, та у порядку, визначеному законом;
- 23) обрання осіб для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року;
- 24) затвердження річного звіту (річної регулярної інформації) Товариства;
- 25) вирішення інших питань та прийняття інших рішень, якщо вони не суперечать цьому Статуту та чинному законодавству України.

10.7. Директор Товариства:

- 1) має право без доручення здійснювати дії від імені Товариства, в тому числі представляти інтереси Товариства в усіх державних та інших органах, установах, організаціях, представництвах, перед будь-якими юридичними та фізичними особами в Україні та за кордоном;
- 2) видає довіреності від імені Товариства;
- 3) відкриває та закриває в банках поточні та інші рахунки Товариства;
- 4) підписує фінансові та інші документи Товариства;
- 5) приймає рішення, видає накази і розпорядження, обов'язкові для всіх працівників Товариства, приймає на роботу та звільняє з роботи працівників, укладає з ними трудові угоди (контракти), накладає дисциплінарні стягнення;
- 6) затверджує штатний розклад Товариства;
- 7) з урахуванням обмежень, передбачених цим Статутом, Директор має право укладати та підписувати від імені Товариства будь-які правочини, в т.ч. значні правочини та правочини, щодо вчинення яких є заінтересованість, на суму до 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства (по кожному окремому правочину), без попереднього схвалення Загальними зборами та забезпечує їх виконання;
- 8) представляє Товариство у суді, господарському, третейському суді та арбітражному суді;
- 9) відповідає за зберігання документів Акціонерного Товариства.
- 10) має право одноосібно визначати розмір фонду для виплати будь-яких заохочувальних винагород працівникам підприємства, джерела його наповнення, визначати розмір зазначених вище заохочувальних винагород та строки їх виплати;.

10.8. Головний бухгалтер Товариства здійснює організацію бухгалтерського обліку на підставі встановлених правил і норм його ведення.

10.9. Директор Товариства самостійно приймає рішення в межах своєї компетенції шляхом видання наказів, розпоряджень та інших актів або способом вчинення юридичних дій (правочинів) від імені Товариства.

10.10. Директор на період своєї відсутності (відрадження, відпустка, хвороба, тощо), може призначити особу, що буде тимчасово виконувати обов'язки Директора Товариства за її згодою.

10.11. Особа, на яку покладено виконання обов'язків Директора Товариства, має такий же обсяг прав і обов'язків, та несе таку ж відповідальність, що і Директор Товариства. Після повернення Директора Товариства до виконання своїх обов'язків, повноваження особи, на яку було покладено виконання обов'язків Директора Товариства, припиняються автоматично.

СТАТТЯ 11.

ПОСАДОВІ ОСОБИ ТОВАРИСТВА

11.1. Посадовою особою Товариства є фізична особа - Директор.

11.2. Посадовими особами Товариства не можуть бути народні депутати України, члени Кабінету Міністрів України, керівники центральних та місцевих органів виконавчої влади, інших державних органів, посадові особи місцевого самоврядування, військовослужбовці, нотаріуси, посадові особи органів прокуратури, суду, служби безпеки, внутрішніх справ, державні службовці, інші особи, визначені законом.

11.3. Особи, які мають непогашену судимість за злочини проти власності, службові чи господарські злочини, не можуть бути посадовими особами Товариства.

11.4. Особи, визнані протягом останніх трьох років за рішенням суду винними в порушенні обов'язків посадових осіб Товариства, визначених законом.

11.5. Посадовими особами Товариства можуть бути посадові особи іншого суб'єкта господарювання, що здійснює діяльність у сфері діяльності Товариства.

11.6. Посадовим особам Товариства виплачується винагорода лише на умовах, передбачених цивільно-правовими або трудовими договорами (контрактами), укладеними із ними.

11.7. Посадові особи Товариства повинні діяти в інтересах Товариства, добросовісно та розумно, у межах повноважень, наданих їм чинним законодавством України та цим Статутом, дотримуватися вимог законодавства, цього Статуту та інших документів Товариства.

11.8. Посадові особи Товариства виконують обов'язки, передбачені чинним законодавством України та цим Статутом. Посадові особи Товариства винні у порушенні їх обов'язків несуть відповідальність перед Товариством за збитки, завдані Товариству своїми діями (бездіяльністю), згідно із законом.

11.9. Посадові особи відповідають за шкоду, заподіяну ними Товариству, в межах і порядку, передбачених законом та цим Статутом.

У разі якщо відповідальність згідно із законодавством України несуть кілька осіб, їх відповідальність перед Товариством є солідарною.

11.10. Посадові особи органів Товариства не мають права розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, крім випадків, передбачених законом.

11.11. Посадові особи органів Товариства на вимогу суб'єкта аудиторської діяльності зобов'язані надати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства.

СТАТТЯ 12.

ПЕРЕВІРКА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

12.1. Перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року здійснюється з ініціативи та за рішенням Директора Товариства. Особа (особи), що здійснюватимуть таку перевірку, визначаються Директором.

12.2. У випадку, якщо відповідно до чинного законодавства України Товариство зобов'язано проводити обов'язковий аудит фінансової звітності, Директор повинен забезпечити обрання Загальними зборами у встановленому порядку суб'єкта аудиторської діяльності для здійснення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року.

12.3. Спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності або аудит фінансової звітності Товариства також має бути проведений на вимогу акціонера (акціонерів) Товариства, який (які) є власником (власниками) більше ніж 5 (п'ять) відсотків голосуючих акцій Товариства. У такому разі акціонер (акціонери) самостійно укладає (укладають) з визначеним ним суб'єктом аудиторської діяльності договір про проведення аудиту фінансової звітності Товариства, в якому зазначається обсяг перевірки.

12.4. Аудит фінансової звітності на вимогу акціонера (акціонерів) Товариства, який (які) є власником більше ніж 5 (п'яти) відсотків голосуючих акцій Товариства, може проводитися не частіше двох разів на календарний рік.

12.5. Директор Товариства зобов'язаний забезпечити доступ незалежного суб'єкта аудиторської діяльності до всіх документів, необхідних для перевірки результатів фінансово-господарської діяльності Товариства або аудиту фінансової звітності за відповідний період протягом 10 (десяти) днів з дати отримання Товариством запиту акціонера (акціонерів) про проведення такої перевірки або аудиту.

СТАТТЯ 13.

ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТОВАРИСТВА

13.1. Трудовий колектив Товариства становлять усі особи, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Товариством.

13.2. Повноваження трудового колективу Товариства визначаються чинним законодавством України і реалізуються конференцією трудового колективу та його уповноваженим органом(представником).

13.3. Товариство самостійно встановлює форми та системи оплати праці, розмір заробітної плати, а також інших видів винагороди працівників, відповідно до чинного законодавства України та внутрішніми положеннями Товариства може встановлювати додаткові (крім передбачених чинним законодавством) трудові та соціально-побутові пільги для всіх працівників або їхніх окремих категорій.

13.4. Соціальні та трудові права працівників гарантуються чинним законодавством України.

СТАТТЯ 14.

ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

14.1. Товариство, керуючись чинним законодавством України, самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність і має право, зокрема:

- 1) у встановленому порядку відкривати і закривати рахунки в іноземних банках;
- 2) відкривати і закривати філії, представництва, відділення та інші відособлені підрозділи, засновувати спільні, дочірні підприємства на території інших держав;

- 3) одержувати кредити, позики та інші фінансові послуги від своїх закордонних клієнтів і партнерів;
- 4) посилати своїх представників у закордонні відрядження, а також приймати в цілях розвитку співробітництва представників з-за кордону;
- 5) укладати та виконувати будь-які зовнішньоекономічні договори (контракти);
- 6) здійснювати іншу зовнішньоекономічну діяльність, не заборонену чинним законодавством України.

СТАТТЯ 15.

ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

15.1. Товариство здійснює оперативний, бухгалтерський та податковий облік результатів своєї діяльності, а також веде статистичну звітність та подає її у встановленому порядку та обсязі органам державної статистики.

15.2. Фінансово-господарська діяльність Товариства здійснюється відповідно до напрямків, які затверджуються Загальними зборами.

15.3. Товариство надає до державних органів передбачену чинним законодавством України звітність та несе відповідальність за її достовірність і своєчасність надання.

15.4. Результати фінансово-господарської діяльності Товариства визначаються річною фінансовою звітністю, яка затверджується Загальними зборами.

СТАТТЯ 16.

ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА

16.1. Внесення змін до цього Статуту є виключною компетенцією Загальних зборів.

16.2. Будь-які зміни вносяться до цього Статуту шляхом викладення його в новій редакції.

16.3. Кожна нова редакція цього Статуту викладається у письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується особами, уповноваженими на підписання Статуту Загальними зборами. Справжність підпису уповноважених осіб нотаріально засвідчується.

16.4. Товариство зобов'язане повідомити орган, що провів державну реєстрацію, про зміни, які сталися в цьому Статуті, для внесення необхідних змін до державного реєстру.

16.5. Зміни до Статуту Товариства набирають чинності для третіх осіб з дня їх державної реєстрації, а у випадках, встановлених чинним законодавством України, з дати повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про такі зміни.

СТАТТЯ 17.

ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

17.1. Товариство припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим підприємницьким товариствам - правонаступникам (шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

17.2. Добровільне припинення Товариства шляхом злиття, приєднання, поділу або перетворення здійснюється за рішенням Загальних зборів у порядку, передбаченому чинним законодавством України. Інші підстави та порядок припинення Товариства визначаються за рішенням суду або відповідних органів влади.

17.3. Товариство не може одночасно здійснювати злиття, приєднання, поділ, виділ та/або перетворення.

17.4. При реорганізації Товариства вся сукупність його прав та обов'язків переходить до правонаступників.

17.5. Протягом 30 днів з дати оприлюднення протоколу Загальних зборів, якими прийнято рішення про припинення Товариства шляхом поділу, перетворення, а також про виділ, а в разі припинення шляхом злиття або приєднання - з дати оприлюднення протоколу Загальних зборів останнього з акціонерних товариств, що беруть участь у злитті або приєднанні, Товариство зобов'язане письмово повідомити про це кредиторів Товариства і оприлюднити повідомлення про прийняте рішення. Злиття, приєднання, поділ, виділ або перетворення не можуть бути завершені до задоволення вимог, заявлених кредиторами.

17.6. Добровільна ліквідація Товариства здійснюється у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

17.7. Рішення про ліквідацію Товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку ліквідації, а також порядку розподілу між акціонерами майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, вирішують Загальні збори, якщо інше не передбачено законом.

З моменту обрання ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження Наглядової ради та Директора Товариства. Ліквідаційний баланс, складений ліквідаційною комісією, підлягає затвердженню Загальними зборами.

17.8. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Товариства, виявляє його кредиторів та дебіторів, розраховується з ними, вживає заходів щодо сплати боргів Товариства третім особам та акціонерам, складає ліквідаційний баланс та подає його Загальним зборам або органу, що призначив ліквідаційну комісію.

17.9. Вимоги кредиторів та акціонерів Товариства задовольняються у черговості, визначеній чинним законодавством України.

17.10. Ліквідація Товариства вважається завершеною, а Товариство таким, що припинилося, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про проведення державної реєстрації припинення Товариства в результаті його ліквідації.

СТАТТЯ 18.

ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

18.1. Якщо одне з положень (норм) цього Статуту є або стане недійсним, цей факт не впливає на чинність його інших положень (норм).

18.2. Цей Статут викладено українською мовою.

18.3. Усі інші питання, не врегульовані цим Статутом, регулюються чинним законодавством України.